



SENASA

Sistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria

Manual de Usuario

INDICE

Depósitos:

¿Cómo autogestionar una Boleta?.....3

¿Cómo autogestionar un Cupón de Pago?.....4

Expediente:

¿Cómo hacer una Solicitud de Exportación.....6

Solicitud de Exportación (figura).....11

¿Cómo consultar una solicitud de expediente?.....12

¿Cómo consultar un expediente?.....14

¿Cómo solicitar un certificado de exportación?.....15

Personas:

¿Cómo cargar un nuevo Expo/Impo Extranjero?.....18

Depósitos:

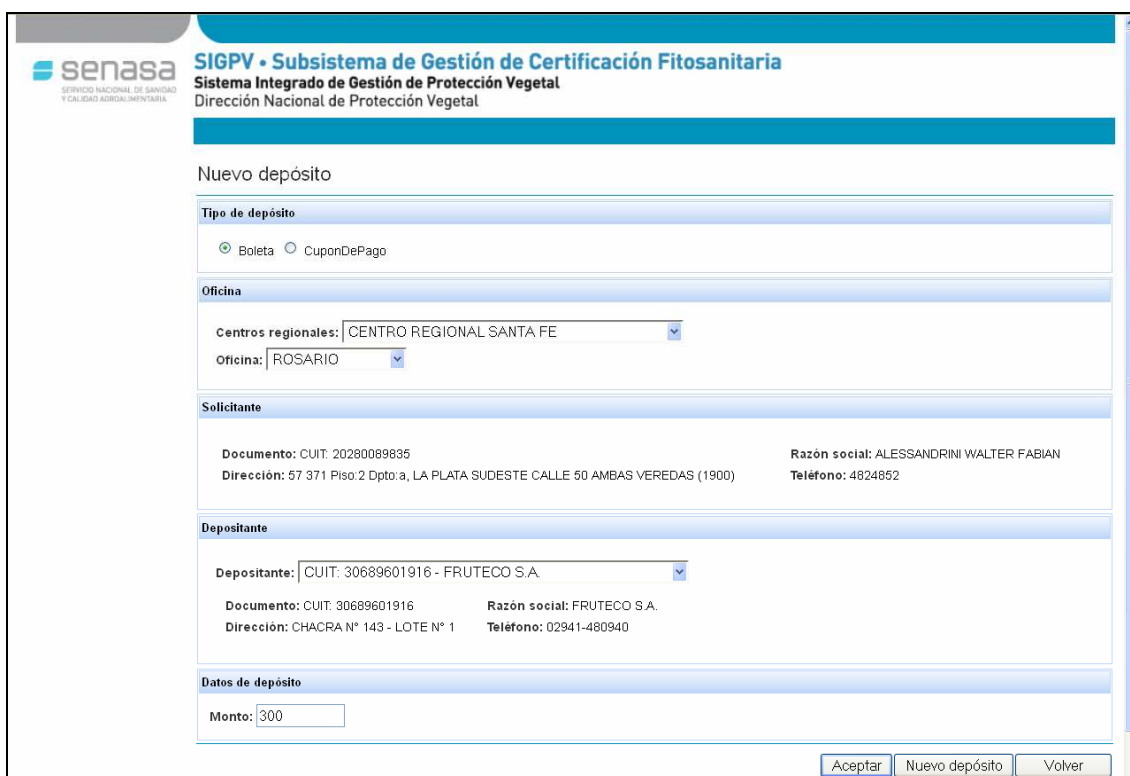
Aclaración: Las boletas de depósito se pagan únicamente en Banco Nación, mientras que los cupones se deben pagar en Cuantas a Cobrar del Senasa Central o de las cajas habilitadas para tal fin.

¿Cómo autogestionar una boleta?

Para autogestionar una boleta de depósito, primero deberá seleccionar el centro regional y la oficina local, en la cual iniciara el trámite de exportación. Luego deberá indicar el exportador responsable de la mercadería y finalmente deberá indicar el monto a pagar con relación a las tasas y aranceles de exportación.



The screenshot shows the main menu of the SIGPV (Subsistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria) system. The header includes the Senasa logo and the system name. A navigation bar contains links to Depósitos, Expedientes, Certificados, Anexo II, Personas, Consultas, and Ayuda. A dropdown menu for 'Depósitos' is open, showing options: Consultar Depósitos, Movimientos, Autogestionar boleta de depósito (highlighted), and Autogestionar cupón de pago.



The screenshot shows the 'Nuevo depósito' (New deposit) form. It includes sections for 'Tipo de depósito' (Boleta selected), 'Oficina' (Centro regionales: CENTRO REGIONAL SANTA FE, Oficina: ROSARIO), 'Solicitante' (Documento: CUIT: 20280089835, Dirección: 57 371 Piso:2 Dpto:a, LA PLATA SUDESTE CALLE 50 AMBAS VEREDAS (1900), Razón social: ALESSANDRINI WALTER FABIAN, Teléfono: 4824852), 'Depositante' (Depositante: CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A., Documento: CUIT: 30689601916, Razón social: FRUTECO S.A., Dirección: CHACRA N° 143 - LOTE N° 1, Teléfono: 02941-480940), and 'Datos de depósito' (Monto: 300). At the bottom right are buttons for 'Aceptar', 'Nuevo depósito', and 'Volver'.

¿Cómo autogestionar un Cupón de Pago?

Para autogestionar un cupón de pago, primero deberá seleccionar el centro regional y la oficina local, en la cual iniciara el trámite de exportación. Luego deberá indicar el exportador responsable de la mercadería y finalmente deberá indicar el monto a pagar con relación a las tasas y aranceles de exportación.

senasa SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA

SIGPV • Subsistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria
Sistema Integrado de Gestión de Protección Vegetal
 Dirección Nacional de Protección Vegetal

Nuevo depósito

Tipo de depósito
☐ Boleta ☒ CuponDePago

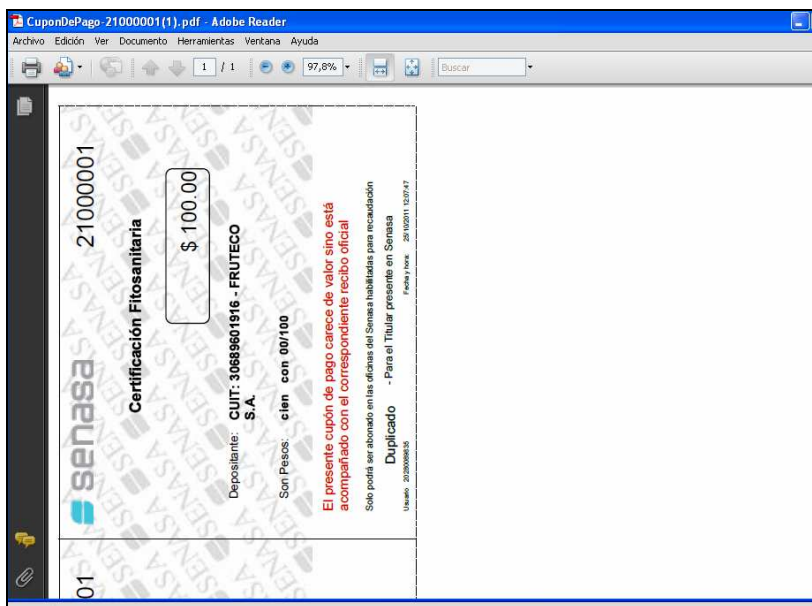
Oficina
 Centros regionales: CENTRO REGIONAL SANTA FE
 Oficina: ROSARIO

Solicitante
 Documento: CUIT: 20280089835 Razón social: ALESSANDRINI WALTER FABIAN
 Dirección: 57 371 Piso:2 Dpto:a, LA PLATA SUDESTE CALLE 50 AMBAS VEREDAS (1900) Teléfono: 4824852

Depositante
 Depositante: CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.
 Documento: CUIT: 30689601916 Razón social: FRUTECO S.A.
 Dirección: CHACRA N° 143 - LOTE N° 1 Teléfono: 02941-480940

Datos de depósito
 Monto: 300

Aceptar Nuevo depósito Volver



Tanto para las boletas como para los cupones de pago, los montos pagados podrán ser utilizados para uno o varios tramites de exportación que se realicen en el año.

Expedientes:

¿Cómo hacer una Solicitud de Exportación?



The screenshot shows the top navigation bar of the SIGPV system. The main menu includes: Depósitos, Expedientes, Certificados, Anexo II, Personas, Consultas, and Ayuda. A dropdown menu is open under 'Expedientes', showing three options: 'Solicitud de exportación', 'Consultar solicitudes de expediente', and 'Consultar Expedientes'.

Para generar una “**solicitud de exportación**” deberá ingresar el centro regional y la oficina local, en la cual se quiere iniciar el trámite de exportación.

Importante: deberá completar las seis (6) “solapas”, que se detallan a continuación. Deberá pasar, obligatoriamente, por cada una de ellas, para finalizar la solicitud de exportación.

1- Solicitud de Inspección: deberá indicar la ubicación de la mercadería, donde se realizara la inspección, y asignar el turno de la inspección detallando, desde y hasta, la fecha y hora en la cual estará disponible la carga para ser inspeccionada.

Una completado estos campos, deberá aplicar “Agregar”.



The screenshot shows the 'Solicitud de exportación' form. It includes dropdowns for 'Centros regionales' (set to CENTRO REGIONAL SANTA FE) and 'Oficina' (set to SANTA FE). There are tabs for 'Solicitud de inspección', 'Datos Exportador/Importador', 'Datos responsable', 'Datos solicitante', 'Datos de mercadería', and 'Otros datos'. The 'Solicitud de inspección' tab is active, showing fields for 'Ubicación de la mercadería' (San Lorenzo), 'Turno' (from 31/10/2011 12:00 to 31/10/2011 16:00), and a table with a red 'X' in the third column. A red arrow points to the 'Agregar' button. At the bottom, there are fields for 'Costo de apertura', 'Generar pago' (checkbox), and 'Saldo de depósitos: \$0,00'. 'Aceptar' and 'Volver' buttons are at the bottom right.

2- Datos del Exportador: deberá seleccionar el exportador responsable de la carga.

The screenshot shows the 'SIGPV - Subsistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria' interface. The 'Solicitud de exportación' section is active, with the 'Datos Exportador/Importador' tab selected. The form displays the following information:

- Centros regionales: CENTRO REGIONAL SANTA FE
- Oficina: SANTA FE
- Exportador/Importador: CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.
- Documento: CUIT: 30689601916
- Razón social: FRUTECO S.A.
- Dirección: CHACRA N° 143 - LOTE N° 1
- Teléfono: 02941-480940
- Vencimiento: 29/11/2011

At the bottom, the 'Costo de apertura' is \$0.00, 'Generar pago' is unchecked, and 'Saldo de depósitos' is \$0.00. 'Aceptar' and 'Volver' buttons are in the bottom right corner.

3- Datos del Responsable: aparecerá el responsable del pago de la exportación.

The screenshot shows the same 'SIGPV' interface, but with the 'Datos responsable' tab selected. The form displays the following information:

- Centros regionales: CENTRO REGIONAL SANTA FE
- Oficina: SANTA FE
- Documento: CUIT 30689601916 (with a 'Buscar' button)
- Documento: CUIT: 30689601916
- Razón social: FRUTECO S.A.
- Dirección: CHACRA N° 143 - LOTE N° 1
- Teléfono: 02941-480940

At the bottom, the 'Costo de apertura' is \$0.00, 'Generar pago' is unchecked, and 'Saldo de depósitos' is \$78.130,00. 'Aceptar' and 'Volver' buttons are in the bottom right corner.

4- **Datos del Solicitante:** aparecerá de forma, los datos del usuario que ingreso al sistema, los cuales no son modificables.

senasa
SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROPECUARIA

SIGPV - Subsistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria
Sistema Integrado de Gestión de Protección Vegetal
Dirección Nacional de Protección Vegetal

Solicitud de exportación

Centros regionales: CENTRO REGIONAL SANTA FE
Oficina: SANTA FE

Solicitud de inspección Datos Exportador/Importador Datos responsable Datos solicitante Datos de mercadería Otros datos

Documento: CUIT: 20280089835
Dirección: 57 371 Piso:2 Dpto:a, LA PLATA SUDESTE CALLE 50 AMBAS VEREDAS (1900)
Razón social: ALESSANDRINI WALTER FABIAN
Teléfono: 4824852

Costo de apertura: \$0,00
Generar pago: ☐
Saldo de depósitos: \$78.130,00

Aceptar Volver

5- **Datos de Mercadería:** deberá indicar el destino (país) de la mercadería y **seleccionar "Ingresar mercadería"**.

senasa
SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROPECUARIA

SIGPV - Subsistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria
Sistema Integrado de Gestión de Protección Vegetal
Dirección Nacional de Protección Vegetal

Solicitud de exportación

Centros regionales: CENTRO REGIONAL METROPOLITANO
Oficina: Puerto de la Ciudad de Buenos Aires

Solicitud de inspección Datos Exportador/Importador Datos responsable Datos solicitante Datos de mercadería Otros datos

Muestra sin valor comercial: ☐
País de destino: Afghanistan
Punto de ingreso: Belice (Honduras Británico)
Bermudas
Bhután
Bielorusia
Bolivia
Bonaire
Bosnia Herzegovina
Botswana
Bougainville
Brasil
Brunei
Bulgaria
Burkina Faso (Alto Volta)
Burundi
Bélgica
Cabo Verde
Camboya
Camerún
Canadá

Ingresar mercadería

Costo de apertura: \$0,00
Generar pago: ☐
Saldo de depósitos: \$0,00

Aceptar Volver

Se desplegará una nueva pantalla de búsqueda de productos, donde allí deberá ingresar el producto a exportar optando por búsqueda Simple o Avanzada.

Búsqueda simple: se podrá indicar cualquier palabra que haga referencia al producto a exportar. Una vez aplicada la consulta de productos, el sistema determinará todos los productos que contienen esa condición y que se pueden exportar al destino seleccionado.

Búsqueda Avanzada: permite realizar una búsqueda más detallada indicando la especie, parte vegetal, etc. del producto a exportar.

senasa **SIGPV - Subsistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria**
Sistema Integrado de Gestión de Protección Vegetal
Dirección Nacional de Protección Vegetal

Solicitud de exportación

Centros regionales: CENTRO REGIONAL METROPOLITANO
Oficina: Puerto de la Ciudad de Buenos Aires

Solicitud de inspección Datos Exportador/Importador Datos responsable Datos solicitante Datos de mercadería Otros datos

Consulta de productos vegetales de exportación: ☒ Simple ☐ Avanzada

trigo

Consultar productos

Seleccionar	Nombre	Nombre común	Especie vegetal	Parte vegetal
<input checked="" type="checkbox"/>	Harina de Trigo	Trigo pan	Triticum aestivum	Sin especificar
<input type="checkbox"/>	Pellet de Trigo	Trigo pan	Triticum aestivum	Sin especificar
<input type="checkbox"/>	Gluten de Trigo	Trigo	Triticum spp.	Grano
<input type="checkbox"/>	Sémola de Trigo	Trigo	Triticum spp.	Grano
<input type="checkbox"/>	Almidón de Trigo	Trigo pan	Triticum aestivum	Sin especificar
<input type="checkbox"/>	Afrechillo de Trigo	Trigo	Triticum spp.	Cascara

Uso del producto: Consumo Humano
Zona de argentina: Sin especificar
Cantidad neta: 200 TONELADA
Número y descripción de bultos:
Marcas distintivas:
Agregar mercadería Cancelar

Costo de apertura: \$0,00
Generar pago:
Saldo de depósitos: \$0,00

Al seleccionar el producto, deberá cargar los campos requeridos debajo de la tabla: Uso, Zona, Cantidad y Descripción de bultos, (ejemplo: 1600 Bolsas) y Marcas distintivas (**no es obligatorio**).

senasa **SIGPV - Subsistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria**
Sistema Integrado de Gestión de Protección Vegetal
Dirección Nacional de Protección Vegetal

Solicitud de exportación

Centros regionales: CENTRO REGIONAL METROPOLITANO
Oficina: Puerto de la Ciudad de Buenos Aires

Solicitud de inspección Datos Exportador/Importador Datos responsable Datos solicitante Datos de mercadería Otros datos

Muestra sin valor comercial: ☐
País de destino: Irán
Punto de ingreso: Otro

Nombre	Parte vegetal	Acondicionamiento térmico
Harina de Trigo	Sin especificar	

Ingresar mercadería

Costo de apertura: \$40,00
Generar pago:
Saldo de depósitos: \$0,00

Aceptar Volver

6-Otros datos: en caso del ser necesario, indicar, si requiere: Certificado Argentino de Calidad, Certificado de Fumigación, Muestra Adicional y Medio de Transporte (corresponde al transporte de la mercadería que se envía a destino).

senasa SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA

SIGPV • Subsistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria
Sistema Integrado de Gestión de Protección Vegetal
Dirección Nacional de Protección Vegetal

Solicitud de exportación

Número: SANTA FE-6-2011

Centros regionales: CENTRO REGIONAL SANTA FE

Oficina: SANTA FE

[Solicitud de inspección](#) [Datos Exportador/Importador](#) [Datos responsable](#) [Datos solicitante](#) [Datos de mercadería](#) [Otros datos](#)

Certificado argentino de calidad: ☐

Certificado de fumigación: ☐

Muestras adicionales: ☐

Medio de transporte: Asilari Terrestre

Costo de apertura: \$40,00

Generar pago: ☐

Saldo de depósitos: \$78.130,00

[Aceptar](#) [Volver](#)

Una vez realizado todos estos pasos “Aceptar” la operación y el sistema le emitirá una Solicitud de Exportación descargable en PDC, la cual deberá ser entregada en la oficina certificarte, para formar parte del expediente de exportaron.

Solicitud de Exportación:

SOLICITUD DE EXPORTACIÓN	SANTA FE 6/2011
SOLICITUD DE INSPECCIÓN	
Ubicación de la mercadería: San Lorenzo	
Fecha y Hora Desde	Fecha y Hora Hasta
31/10/2011 12:00	31/10/2011 16:00
DATOS DEL EXPORTADOR	
Documento:	CUIT: 30689601916
Razón social:	FRUTECO S.A.
Domicilio:	CHACRA N° 143 - LOTE N° 1
DATOS DEL RESPONSABLE	
Documento:	CUIT: 30689601916
Razón social:	FRUTECO S.A.
DATOS DE LA MERCADERÍA	
<input type="checkbox"/> Muestra sin valor comercial	Destino: Colombia
Producto: Harina de Mani Bultos: 400	Uso: Uso Industrial Cantidad: 4000.0 Kg.
OTROS DATOS	
<input type="checkbox"/> Emisión del certificado de fumigación	<input type="checkbox"/> Sin Costo
<input type="checkbox"/> Certificado argentino de calidad	
<input type="checkbox"/> Muestras adicionales	
Medio de transporte:	Terrestre:
DATOS DEL SOLICITANTE	
Nombre:	ALESSANDRINI WALTER FABIAN
Documento:	CUIT: 20280089835
Domicilio:	57 371 Piso:2 Dpto:a, LA PLATA SUDESTE CALLE 50 AMBAS VEREDAS (1900)
Teléfono:	4824852

¿Cómo consultar una solicitud de Expediente?

Para ingresar a una Solicitud de Expediente, deberá tener en cuenta que el tramite se encuentre en Estado Pendiente, en caso que la solicitud haya sido abierta, la consulta deberá ser por Consulta de Expediente (ver página 14).



The screenshot shows the 'Solicitudes de expediente' search form. It includes fields for 'Centros regionales' (set to CENTRO REGIONAL METROPOLITANO), 'Oficina' (set to Puerto de la Ciudad de Buenos Aires), 'Responsable' (with a CUIT field and a 'Buscar' button), 'Exportador/Importador' (set to CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.), 'Documento' (set to CUIT: 30689601916), 'Razón social' (set to FRUTECO S.A.), 'Dirección' (set to CHACRA N° 143 - LOTE N° 1), 'Teléfono' (set to 02941-480940), 'Vencimiento' (set to 29/11/2011), 'Número' (empty), 'Año' (set to 2011), 'Tipo' (set to Exportación), 'Desde' (empty), and 'Hasta' (empty). There are radio buttons for 'Pendiente', 'Abierta', 'Todas', 'Completos', 'No completos', and 'Todos'. Below the form is a table with the following columns: Oficina, Número, Año, Tipo, Fecha, Ingresar, Modificar, Eliminar, Visualizar, and Imprimir. The table contains one row with the following data: Oficina: Puerto de la Ciudad de Buenos Aires, Número: 1, Año: 2011, Tipo: Exportación, Fecha: 18/11/2011. A red arrow points to the 'Ingresar' button in the table. At the bottom of the table, there is a pagination bar showing '<< 1 de 1 >>' and 'Resultados: 1'. There are also 'Consultar' and 'Volver' buttons at the bottom right.

Para búsqueda de solicitudes de Exportación podrá seleccionar los distintos tipos de filtros habilitados (por Centro Regional, Oficina Local, Número, Fecha, Estado, ETC.)

En caso de contar con saldos a favor u operar con pago por Débito en Cuenta podrá aplicar el pago correspondiente a la Apertura del Expediente como se detalla a continuación, quedando dicha Solicitud en estado Abierto Pendiente de Documentación.

senasa **SIGPV - Subsistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria**
 Sistema Integrado de Gestión de Protección Vegetal
 Dirección Nacional de Protección Vegetal

Solicitud de exportación


Número: ROSARIO-6-2011-Exportacion
 Responsable: CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.
 Exportador/Importador: CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.
 Ubicación de la mercadería: Terminal 1

Fecha y hora desde	Fecha y hora hasta
19/10/2011 12:00	20/10/2011 12:00

Muestra sin valor comercial: ☐
 Destino: Alemania

Nombre	Especie vegetal	Parte vegetal	Acondicionamiento
Aceite Esencial de Rosa Mosqueta	Rosa mosqueta	Semilla	

Certificado argentino de calidad: ☐
 Certificado de fumigación: ☐
 Muestras adicionales: ☐
 Sin costo: ☐
 Medio de transporte: Terrestre -
 Costo de apertura: \$40,00

 **Abrir expediente** **Volver**

Luego de la Apertura del Expediente, automáticamente aparecerá la Pantalla de COBROS y allí cobrará la apertura de expediente.

senasa **SIGPV - Subsistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria**
 Sistema Integrado de Gestión de Protección Vegetal
 Dirección Nacional de Protección Vegetal

Cobros

Total a pagar: **\$40,00**

☒ Depósitos gestionados previamente
☒ Depósitos confirmados previamente
☒ Selección automática ☐ Selección manual

Saldo del responsable: \$78.130,00

Aceptar **Volver**

Además ingresado a la solicitud de expediente, se podrá generar la/s Solicitudes de Certificados Fitosanitarios.

¿Cómo consultar un Expediente?

The screenshot shows the top section of the SIGPV website. It includes the SENASA logo and the title 'SIGPV • Subsistema de Gestión de Certificación Fitosanitaria'. Below this is a navigation bar with links: 'Depósitos', 'Expedientes', 'Certificados', 'Anexo II', 'Personas', 'Consultas', and 'Ayuda'. A dropdown menu is open under 'Expedientes', showing three options: 'Solicitud de exportación', 'Consultar solicitudes de expediente', and 'Consultar Expedientes'.

Para búsqueda de Expedientes de Exportación podrá seleccionar los distintos tipos de filtros habilitados (por Centro Regional, Oficina Local, Número, Fecha, Estado, ETC.)

The screenshot displays the 'Expedientes' search interface. It features several filter fields: 'Centros regionales' (set to 'CENTRO REGIONAL SANTA FE'), 'Oficina' (set to 'ROSARIO'), 'Documento' (set to 'CUIT'), 'Exportador/Importador' (set to 'CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.'), 'Documento' (set to 'CUIT: 30689601916'), 'Razón social' (set to 'FRUTECO S.A.'), 'Dirección' (set to 'CHACRA N° 143 - LOTE N° 1 Teléfono: 02941-480940'), and 'Vencimiento' (set to '29/11/2011'). There are also fields for 'Número', 'Año' (set to '2011'), 'Tipo' (set to 'Exportación'), and date range 'Desde' to 'Hasta'. Radio buttons allow filtering by 'Pendiente de documentación', 'Abierto', or 'Todos' (selected). Below the filters is a table with 7 columns: 'Oficina', 'Estado', 'Ingresar', 'Visualizar', 'Ver pagos', 'Fecha', and 'Responsable'. The table contains 8 rows of data, all with 'Abierto' status and 'ROSARIO' as the office. At the bottom, there is a pagination bar showing '1 de 2' and 'Resultados: 21'. 'Consultar' and 'Volver' buttons are at the bottom right.

Oficina	Estado	Ingresar	Visualizar	Ver pagos	Fecha	Responsable
ROSARIO	Abierto				18/10/2011	CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.
ROSARIO	Abierto				18/10/2011	CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.
ROSARIO	Abierto				18/10/2011	CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.
ROSARIO	Abierto				18/10/2011	CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.
ROSARIO	Abierto				18/10/2011	CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.
ROSARIO	Abierto				19/10/2011	CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.
ROSARIO	Abierto				19/10/2011	CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.
ROSARIO	Abierto				19/10/2011	CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.

Una vez seleccionado el expediente, usted podrá ingresar para realizar la Solicitud de Certificados Fitosanitario.

¿Como solicitar un Certificado de Exportación?

Para generar una solicitud de exportación deberá haber previamente generado la Solicitud de Exportación. La búsqueda se realizará de acuerdo al estado de dicha solicitud:

Pendiente: por consulta de solicitudes.

Abierta: por consulta de expedientes.

The screenshot shows the 'Solicitud de Certificado Fitosanitario' form. It includes fields for 'Número', 'Responsable', 'Exportador/Importador', and 'Ubicación de la mercadería'. There is a table for 'Fecha y hora desde' and 'Fecha y hora hasta'. Below this, there are checkboxes for 'Muestra sin valor comercial', 'Destino: Uruguay', 'Certificado argentino de calidad', 'Certificado de fumigación', 'Muestras adicionales', and 'Sin costo'. There is also a field for 'Medio de transporte' and a 'Costo de apertura'. At the bottom, there are buttons for 'Abrir expediente' and 'Volver'.

Fecha y hora desde	Fecha y hora hasta
21/10/2011 12:00	21/10/2011 13:00

Nombre	Especie vegetal	Parte vegetal	Acondicion
Durazno Fresco	Durazno	Fruto	

Para solicitar un certificado de exportación deberá ingresar, como lo muestra la imagen, y le aparecerá la siguiente pantalla.

The screenshot shows the 'Solicitud de certificado fitosanitario' form. It includes fields for 'Idioma', 'Exportador/Importador', 'Exportador/Importador extranjero', and 'Medio de transporte'. A red box highlights the 'Exportador/Importador extranjero' section, which contains a dropdown menu for 'Exportador/Importador extranjero' and a dropdown menu for 'Dirección'. A red box with the text 'Ver alta de Exportador (pag.18)' is overlaid on the right side of the form.

Ver alta de Exportador (pag.18)

Datos a completar:

- **Exportador/Importador Extranjero:** sale de la lista generada por cada usuario.
- **Medio de Transporte:**

- 1- Indicar le medio de transporte en el que se realiza el envío de la mercadería a destino (Marítimo, Aéreo, Terrestre).
- 2- En el campo libre indicar en caso de ser requerido en el certificado fitosanitario, nombre del buque, número de contenedor, ETC.

Datos de mercadería

País de destino:

Punto de ingreso:

En tránsito por: Punto de ingreso:

Productos declarados:

Solicitar	Nombre	Especie vegetal
<input type="checkbox"/>	Pera Fresca	Pera

Productos solicitados:

Eliminar	Nombre	Especie vegetal
----------	--------	-----------------

Otros datos

Requiere reemplazo, desestimación o anulación ☐

Imprimir Aceptar Volver

➤ **Datos de la mercadería:**

- 1- País de destino: Aparecerá el destino asignado en la solicitud. Podrá modificar el destino siempre y cuando este cargado el circuito de certificación para ese producto al nuevo destino seleccionado.
- 2- Punto de Ingreso: En caso que ese destino no cuente con puntos de ingreso especificados, deberá indicarlo en el campo libre. De no conocer el punto de ingreso deberá indicar el País de destino.
- 3- En transito por: deberá indicar el país y punto de ingreso de transito solo en caso que se exijan Certificados Fitosanitarios.
- 4- Solicitar Productos Declarados: seleccionar el o los productos solicitados, donde le aparecerán los datos indicados en la solicitud ya generada, los cuales podrán ser editados.

Aclaración: sobre una solicitud de exportación generada, se podrán solicitar los desgloses requeridos

Datos de mercadería

Nombre:

Uso del producto: Consumo Humano

Zona de Argentina:

Bultos:

Marcas distintivas:

Cantidad neta: Tn.

Valor F.O.B.:

Certificaciones vigentes:

Seleccionar	Declaraciones adicionales
<input type="checkbox"/>	Partida libre de Paratortia olese, mediante análisis de Laboratorio Oficial SENASA

Seleccionar	Tratamiento	Producto químico	Duración	Temperatura
<input type="checkbox"/>				

Otros datos

Requiere reemplazo, desestimación o anulación ☐

Idioma:

- 5- Indicar el precio FOB de la Mercadería.
- 6- Seleccionar la Declaración Adicional exigida para ese producto / destino.
- 7- Seleccionar en caso de responder el tratamiento establecido para ese producto.

Una vez completado los campos correspondientes "Aceptar" la operación, quedando dicha solicitud finalizada.
Esta solicitud podrá ser impresa por el usuario a fin de corroborar los datos del certificado fitosanitario.

SOLICITUD CERTIFICADO FITOSANITARIO

Expediente: MENDOZA-4-2011-Exportacion

Fecha y hora: 07/12/2011 11:14:51

DE: Organización Nacional de Protección Fitosanitaria de ARGENTINA

PARA: Organización (es) Nacional (es) de Protección Fitosanitaria de: Brasil

DESCRIPCIÓN DEL ENVÍO

1 - Nombre y dirección del exportador FRUTECO S.A. CHACRA N° 143 - LOTE N° 1	2 - Nombre y dirección declarada del destinatario Exportadora Rusa Rusia 11
3 - Medio de transporte declarado Terrestre	4 - Punto de entrada declarado São Borja
5 - Nombre del producto, número y descripción de bultos 1440 cajas de Pera Fresca	6 - Cantidad declarada 22 Tn.
7 - Nombre botánico de la planta Pyrus communis	8 - Lugar de origen Argentina
9 - Marcas distintivas Sin Marca	

DECLARACIÓN ADICIONAL

10 - Partida Libre de Cydia pomonella.

Persona:

¿Cómo cargar un Nuevo Exportados/Importador Extranjero?

Con esta operación el usuario (Exportador) se deberá generar su listado de Destinatario, los cuales van a estar disponibles a seleccionar en las solicitudes de fitosanitario.



The screenshot shows the top navigation bar of the SIGPV system. It includes the SENASA logo and the system name. A horizontal menu contains links for 'Depósitos', 'Expedientes', 'Certificados', 'Anexo II', 'Personas', 'Consultas', and 'Ayuda'. Below this, there are two buttons: 'Nuevo Exportador/Importador extranjero' and 'Consultar Exportadores/Importadores extranjeros'.

Seleccionar el exportador para el cual quiere agregar a la lista de nuevo Destinatario.



This screenshot shows the 'Exportador/Importador extranjero' form. It includes a dropdown menu for 'Exportador/Importador:' with several options. Below this, there are fields for 'Documento:', 'Dirección:', and 'Vencimiento:'. The 'Razón social:' and 'Dirección:' fields are empty. At the bottom right, there are 'Volver' and 'Aceptar' buttons.

Para la carga del destinatario deberá ingresar los datos que se exigen en el Certificado Fitosanitario:

Razón social y Dirección del destinatario.



This screenshot shows the 'Exportador/Importador extranjero' form with data entered. The 'Exportador/Importador:' dropdown is set to 'CUIT: 30689601916 - FRUTECO S.A.'. The 'Documento:' field is 'CUIT: 30689601916' and the 'Razón social:' field is 'FRUTECO S.A.'. The 'Dirección:' field is 'CHACRA N° 143 - LOTE N° 1 Teléfono: 02941-480940'. The 'Vencimiento:' field is '29/11/2011'. The 'Razón social:' and 'Dirección:' fields are empty. At the bottom right, there are 'Volver' and 'Aceptar' buttons.